

ASOCIACIJOS "KLAIPĖDOS REGIONAS"

ĮSTATAI

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Asociacija "Klaipėdos regionas" (toliau tekste – Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – suvienyti Klaipėdos regiono savivaldybes siekti naudingiau įgyvendinti bendrų pastangų reikalaujančius jos narių veiklos uždavinius, koordinuoti Asociacijos narių veiklą, atstovauti Asociacijos narių interesams ir juos ginti, tenkinti kitus viešuosius interesus.
- 1.2. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, šiais įstatais bei kitais teisės aktais.
- 1.3. Asociacija turi antspaudą su savo pavadinimu, simbolią, atributiką, savarankišką balansą, atsiskaitomąją sąskaitą viename iš Lietuvos Respublikos bankų, o taip pat gali turėti sąskaitų užsienio valstybių bankuose teisės aktų nustatyta tvarka.
- 1.4. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
- 1.5. Asociacijos buveinė gali būti keičiama visuotinio Asociacijos narių susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažiau kaip 1/2 visuotinio Asociacijos narių susirinkime dalyvaujančių visuotinio Asociacijos narių susirinkimo balsų dauguma, prieš tai gavus patalpų savininko rašytinį sutikimą.
- 1.6. Duomenis apie pakeistą asociacijos buveinę Prezidentas pateikia Juridinių asmenų registru.
- 1.7. Asociacijos įstatai gali būti keičiami visuotinio Asociacijos narių susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų dauguma.
- 1.8. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.
- 1.9. Asociacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka gali steigti savo filialus ir atstovybes. Asociacija atsako pagal savo filialo prievoles ir filialas atsako pagal Asociacijos prievoles.

2. VEIKLOS TIKSLAI

- 2.1. Asociacija gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja jos veiklos tikslams, nustatytiems Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose.
- 2.2. Asociacija turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštaruja šiems Įstatams bei Asociacijos veiklos tikslams ir reikalinga Asociacijos tikslams pasiekti.
- 2.3. Asociacijos veiklos tikslai yra šie:
 - 2.3.1. plėtoti ir skatinti tarptautinius Klaipėdos regiono bendradarbiavimo ryšius su kaimyninių ir kitų šalių regionais, aktyviai dalyvauti tarptautiniuose projektuose, programose ir/ar tarpregioninio bendradarbiavimo organizacijų veiklose;
 - 2.3.2. sutelkti Asociacijos narių pastangas turizmo srityje, siekiant padidinti Klaipėdos regiono turistų skaičių, formuojant vieningo turistinio regiono įvaizdį ir keliant konkurencingumą šalies ir tarptautiniu mastu, kuriant Klaipėdos regiono turizmo rinkodaros strategiją, koordinuojant bendras savivaldybių veiklas;
 - 2.3.3. teikti Lietuvos Respublikos Seimui, Lietuvos Respublikos Vyriausybei,

- savivaldybių taryboms ir kitoms institucijoms turizmo verslo ir kitų verslų sąlygų gerinimo, ekonominių, finansinių ir socialinių problemų sprendimų projektus;
- 2.3.4. teikti konsultacijas, rengti įstatymų ir kitų teisės aktų projektus, dalyvauti bei organizuoti vadovų ir specialistų konferencijas, seminarus, kursus, taip pat šventes, susirinkimus, mugės ir kitokius renginius;
 - 2.3.5. gauti paramą, taip pat lėšų ar kitokio turto iš tarptautinių visuomeninių organizacijų, nevalstybinių organizacijų, fondų ar kitų asmenų;
 - 2.3.6. užsiimti leidyba, rūpintis reklama, šviesti ir informuoti visuomenę apie Asociacijos narius, nekliudomai žodžiu, raštu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Asociacijos tikslus ir uždavinius;
 - 2.3.7. kaupti ir analizuoti Asociacijos nariams reikalingą informaciją, ją sisteminti ir platinti Asociacijos nariams, konsultuoti Asociacijos narius, tiesti jiems visokeriopą pagalbą,
 - 2.3.8. remti savo narius, koordinuoti Asociacijos narių veiklą, atstovauti Asociacijos narių interesams ir juos ginti,
 - 2.3.9. apjungti finansinius išteklius ir investicijas, vykdant Asociacijos narių tikslines programas ir projektus, padėti Asociacijos nariams spręsti Asociacijos nariams aktualius klausimus ir problemas;
 - 2.3.10. užmegzti ir plėtoti ekonominius, techninius bei tarptautinius ryšius ir derinti Asociacijos narių veiksmus naudojantis šiais ryšiais, bendradarbiauti su vyriausybe ir nevyriausybinėmis Lietuvos Respublikos ir užsienio institucijomis, potencialiais partneriais užsienyje bei kitomis įstaigomis ir organizacijomis.

3. NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Asociacijos nariais gali būti Klaipėdos regiono savivaldybės, pripažįstančios Asociacijos įstatus, aktyviai dalyvaujančios Asociacijos veikloje ir mokančios nario mokesčių.
- 3.2. Norėdamas tapti Asociacijos nariu, juridinis asmuo pateikia prašymą Asociacijos narių susirinkimui. Kiekvienas Asociacijos narys privalo susipažinti su Įstatais, vykdyti jų ir kitų dokumentų reikalavimus bei Asociacijos organų nutarimus.
- 3.3. Asociacijos nariai priimami visuotinio Asociacijos narių susirinkimo nutarimu. Asmuo tampa Asociacijos nariu nuo visuotinio Asociacijos narių susirinkimo nutarimo priėmimo dienos.
- 3.4. Asociacijos nario mokesčio dydis ir jo mokėjimo tvarka tvirtinama visuotinio Asociacijos narių susirinkimo nutarimu.
- 3.5. Asociacijos narys privalo:
 - 3.5.1. laikytis Asociacijos įstatų;
 - 3.5.2. laikytis visuotinio Asociacijos narių susirinkimo nutarimų;
 - 3.5.3. aktyviai dalyvauti Asociacijos veikloje;
 - 3.5.4. kasmet sumokėti nario mokesčių;
 - 3.5.5. saugoti Asociacijos ir jos narių komercines paslaptis.
- 3.6. Asociacijos narys turi teisę:
 - 3.6.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos narių susirinkimuose;
 - 3.6.2. siūlyti savo atstovus į Asociacijos valdymo organus;
 - 3.6.3. susipažinti su Asociacijos narių sąrašu;
 - 3.6.4. pateikęs atskirą raštišką prašymą Prezidentui, susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jo veiklą;
 - 3.6.5. dalyvauti visuose Asociacijos renginiuose;
 - 3.6.6. pateikti pasiūlymus bei pageidavimus įvairiais Asociacijos veiklos klausimais žodžiu ir raštu;

- 3.6.7. naudotis visomis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
- 3.6.8. be atskiro leidimo dalyvauti kitų organizacijų veikloje, jei tai neprieštarauja šiems Įstatams;
- 3.6.9. raštu informavęs Prezidentą, išstoti iš Asociacijos.
- 3.7. Asociacijos narys gali būti pašalintas iš Asociacijos:
 - 3.7.1. jei narys sistemingai pažeidinėja Asociacijos įstatus;
 - 3.7.2. jei vienerius metus nesumoka nario mokesčio.
- 3.8. Iš Asociacijos narys pašalinamas visuotinio Asociacijos narių susirinkimo nutarimu.
- 3.9. Nariui išstojus ar jį pašalinus iš Asociacijos, stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.
- 3.10. Asociacijos Prezidentas tvarko Asociacijos narių sąrašą, kuris turi būti laisvai prieinamas kiekvienam Asociacijos nariui ir laikomas Asociacijos buveinėje (taip pat ir Asociacijos filialuose ar atstovybėse).

4. STRUKTŪRA IR VALDYMAS

- 4.1. Asociacijos organai yra:
 - 4.1.1. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas;
 - 4.1.2. vykdomasis organas (kiti organai) - Asociacijos Prezidentas;
 - 4.1.3. vienasmenis valdymo organas – Asociacijos vykdytysis direktorius.
- 4.2. Asociacijos narių susirinkimus šaukia Prezidentas ne rečiau kaip kartą per ketvirtį.
- 4.3. Prezidentas privalo parengti šaukiamo Asociacijos narių susirinkimo darbotvarkę. Apie šaukiamą Asociacijos narių susirinkimą, jo datą, laiką, vietą ir darbotvarkę, Prezidentas privalo pranešti Asociacijos nariams šių Įstatų 6 skirsnyje nustatyta tvarka.
- 4.4. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas:
 - 4.4.1. keičia Asociacijos įstatus;
 - 4.4.2. nustato Asociacijos veiklos kryptis ir principus;
 - 4.4.3. renka ir atšaukia Asociacijos Prezidentą;
 - 4.4.4. renka ir atšaukia Asociacijos vykdytįjį direktorių
 - 4.4.5. išklauso ir tvirtina susirinkimo renkamų valdymo organų ataskaitas;
 - 4.4.6. priima ir šalina Asociacijos narius;
 - 4.4.7. tvirtina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
 - 4.4.8. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 - 4.4.9. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
 - 4.4.10. priima sprendimus dėl asociacijos buveinės keitimo;
 - 4.4.11. priima sprendimus dėl Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo.
- 4.5. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas neturi teisės pavesti valdymo organams spręsti visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.
- 4.6. Visuotiniame Asociacijos narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi Asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame Asociacijos narių susirinkime turi vieną balsą.
- 4.7. Asociacijos vykdytysis direktorius gali dalyvauti visuotiniame Asociacijos narių susirinkime be balso teisės.
- 4.8. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių.
- 4.9. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis), išskyrus 4.4.1 ir 4.4.7 punktuose nurodytus sprendimus, kuriems priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.

- 4.10. Jeigu visuotiniame Asociacijos narių susirinkime nėra kvorumo, šių Įstatų 6 skirsnyje nustatyta tvarka turi būti šaukiamas pakartotinis visuotinis Asociacijos narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo Asociacijos narių.
- 4.11. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas gali būti šaukiamas Teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas šių Įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į Teismą kreipėsi Asociacijos narys ar valdymo organas.
- 4.12. Asociacijos Prezidentu gali būti 18 (aštuoniolikos) metų sulaukęs veiksnius fizinis asmuo, kurį 4 (ketveriems) metams renka visuotinis Asociacijos narių susirinkimas, iš Klaipėdos regiono savivaldybių merų.
- 4.13. Asociacijos Prezidentas veikia Asociacijos vardu ir be atskiro įgaliojimo turi teisę atstovauti Asociaciją kitų juridinių asmenų dalyvių susirinkimuose bei įgyvendinti kitas Asociacijos teises, nebent visuotinis Asociacijos narių susirinkimas nustatytų kitaip.
- 4.14. Asociacijos Prezidentas:
- 4.14.1. atstovauja Asociaciją santykiuose su kitais asmenimis;
- 4.14.2. pasirašo darbo sutartį su Asociacijos vykdančiuoju direktoriumi;
- 4.14.3. kartu su Asociacijos vykdančiuoju direktoriumi rengia ir eiliniam visuotiniam Asociacijos narių susirinkimui pateikia Asociacijos veiklos ataskaitą;
- 4.14.4. leidžia Asociacijos leidinius;
- 4.14.5. rengia ir tvirtina Asociacijos simbolikos ir atributikos pavyzdžius;
- 4.14.6. kartu su Asociacijos vykdančiuoju direktoriumi pateikia informaciją ir dokumentus Asociacijos nariams šių Įstatų 6 skirsnyje nustatyta tvarka.
- 4.14.7. priima kitus sprendimus, nenumatytus visuotiniam narių susirinkimui ir/ar Asociacijos vykdančiajam direktoriui.
- 4.15. Asociacijos vykdančiųjų direktorių renka ir atšaukia visuotinis Asociacijos narių susirinkimas. Asociacijos vykdančiuoju direktoriumi gali būti renkamas 18 (aštuoniolikos) metų sulaukęs veiksnius fizinis asmuo. Su Asociacijos vykdančiuoju direktoriumi sudaroma darbo sutartis. Visuotiniam Asociacijos narių susirinkimui priėmus sprendimą atšaukti vykdančiųjų direktorių, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama.
- 4.16. Asociacijos vykdančysis direktorius turi teisę atsistatydinti pateikdamas rašytinį atsistatydinimo pranešimą Asociacijos Prezidentui. Asociacijos Prezidentas turi sušaukti visuotinį Asociacijos narių susirinkimą, į kurio darbotvarkę būtų įtraukti Asociacijos vykdančiojo direktoriaus atšaukimo ir naujo Asociacijos vykdančiojo direktoriaus rinkimo klausimai. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas sprendimą atšaukti Asociacijos vykdančiųjų direktorių turi priimti per 20 dienų nuo atsistatydinimo pranešimo gavimo dienos
- 4.17. Asociacijos vykdančysis direktorius:
- 4.17.1. organizuoja ir vykdo Asociacijos finansinę ir kasdieninę veiklą, tvarko Asociacijos turtą, įskaitant pinigines lėšas, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
- 4.17.2. nustato apmokamų darbuotojų skaičių, jų atlyginimus ir kontroliuoja jų darbą;
- 4.17.3. kartu su Asociacijos Prezidentu rengia ir eiliniam visuotiniam narių susirinkimui pateikia Asociacijos veiklos ataskaitą, sudaro finansinę atskaitomybę;
- 4.17.4. tvirtina Asociacijos filialo ar atstovybės nuostatus, skiria ir atšaukia Asociacijos filialo ar atstovybės vadovą;
- 4.17.5. išduoda įgaliojimus;
- 4.17.6. sudaro sandorius Asociacijos vardu. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas gali nustatyti, kuriems sandoriams turi būti gautas visuotinio Asociacijos narių susirinkimo pritarimas;
- 4.17.7. organizuoja savanoriškus darbus Vyriausybės nustatyta tvarka;

- 4.17.8. organizuoja viešos informacijos paskelbimą. Organizuoja Asociacijos Prezidento informacijos ir dokumentų pateikimą Asociacijos nariams šių Įstatų 6 skirsnyje nustatyta tvarka
- 4.17.9. pateikia Asociacijos dokumentus ir duomenis Juridinių asmenų registro tvarkytojui.
- 4.18. Asociacijos valdymo organai privalo veikti Asociacijos ir jo narių naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis Asociacijos Įstatais. Kiekvienas kandidatas į Asociacijos valdymo organų pareigas privalo pranešti visuotiniam Asociacijos narių susirinkimui, kur ir kokias pareigas jis eina, kaip jo kita veikla yra susijusi su Asociacija ir su Asociacija susijusiais kitais juridiniais asmenimis.
- 4.19. Asociacijos valdymo organų nariai taip pat privalo laikytis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 2.87 straipsnyje išdėstytų reikalavimų, vengti interesų konflikto tarp asmeninių ir Asociacijos interesų.

5. TURTAS, LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ NAUDOJIMO BEI ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

- 5.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti turtas įstatuose numatytiems veiklos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti, kuris gali būti įgytas už Asociacijai priklausančias lėšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo ar kitokiu teisėtu būdu.
- 5.2. Asociacija turi teisę gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka ir privalo naudoti ją šiuose Įstatuose nustatytiems visuomenei naudingiems tikslams bei apskaityti paramos naudojimą teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.3. Asociacija turi teisę nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti šiuose Įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir paramos tikslus).
- 5.4. Savo veikloje Asociacija privalo griežtai laikytis veiklos apribojimų, nustatytų Lietuvos Respublikos asociacijų bei Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymuose.
- 5.5. Asociacijos lėšas sudaro:
 - 5.5.1. stojamasis, nario ir kiti Asociacijos nustatyti mokesčiai;
 - 5.5.2. parama, gauta iš fizinių ir juridinių asmenų Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymuose;
 - 5.5.3. dovanotos lėšos;
 - 5.5.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;
 - 5.5.5. pajamos iš įstatymų nedraudžiamos ūkinės komercinės veiklos, kuri neprieštarauja šiems Įstatams bei Asociacijos veiklos tikslams ir reikalinga Asociacijos tikslams pasiekti;
 - 5.5.6. skolinto kapitalo lėšos;
 - 5.5.7. kitos teisėtai gautos lėšos.
- 5.6. Asociacijos lėšos ir turtas naudojamos Įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.
- 5.7. Asociacijos finansinei ir ūkinei veiklai patikrinti gali būti samdomas revizorius arba auditorius.

6. PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

- 6.1. Asociacijos vieši pranešimai skelbiami Klaipėdos regiono savivaldybių interneto svetainėse šių Įstatų bei Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nustatytais atvejais, terminais ir tvarka.
- 6.2. Už informacijos viešą paskelbimą yra atsakingas Asociacijos Prezidentas.

- 6.3. Asociacijos narys, pateikęs atskirą raštišką prašymą Prezidentui, turi teisę Asociacijos buveinėje susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jo veiklą.
- 6.4. Už savalaikį dokumentų ir informacijos pateikimą Asociacijos nariams atsako Prezidentas. Visi dokumentai ir informacija siunčiami registruotu laišku arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai.
- 6.5. Pranešimas apie visuotinio Asociacijos narių susirinkimo sušaukimą turi būti viešai paskelbtas Klaipėdos regiono savivaldybių interneto svetainėse arba įteiktas kiekvienam Asociacijos nariui pasirašytinai ar išsiųstas registruotu laišku ne vėliau kaip likus 15 (penkiolikai) dienų iki visuotinio Asociacijos narių susirinkimo dienos. Apie pakartotinį narių susirinkimą Asociacijos nariams turi būti pranešta tokiu pat būdu ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) dienoms iki šio visuotinio narių susirinkimo dienos. Asociacijos narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant jo sušaukimo terminų, jeigu visi Asociacijos nariai su tuo raštiškai sutinka.

Klaipėdos rajono savivaldybės meras


Vaclovas Dačkauskas

2012 m. balandžio mėn. 4 d.